

제주특별자치도사회적경제지원센터 직원채용 공고(재공고)

제주특별자치도사회적경제지원센터는 제주지역 사회적경제 생태계 조성 및 활성화를 위해 제주특별자치도 사회적경제 기본 조례에 근거하여 출범한 기관으로 (사)제주사회적경제네트워크가 수탁 운영하고 있습니다. 제주특별자치도사회적경제지원센터 업무를 수행할 적극적이고 유능한 인재를 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2026년 6월 19일

사단법인 제주사회적경제네트워크 상임대표

1. 채용인원 및 자격조건

- 가. 채용인원 : 1명
- 나. 채용구분

응시전형		채용인원	담 당 업 무	근로계약 기간
급수	직책			
5급/6급	대리/주임	1명	[서귀포지사] - 서귀포권역 사회적경제 활성화 사업 운영 지원 - 서귀포 사회적경제 혼디마켓 운영 지원 - 사회적경제 공동협력사업 관리 및 행정업무	임용일~ 2028.12.31.

- ※ 지원자의 경력 요건에 맞춰 응시 직급(5급 또는 6급) 중 하나를 반드시 선택하여 지원
- ※ 본 센터는 제주특별자치도로부터 민간위탁사업으로 설치 운영되어, 그 계약기간을 기준으로 근로계약 체결을 진행, 재 수탁 시 근로계약 연장 가능

다. 공통 자격요건

- 성별제한 없음(대한민국 국적을 소지한 사람)
- 임용예정일('26. 7. 1.)기준 만 18세 이상, 만 60세 미만인 자
- 임용예정일('26. 7. 1.)부터 즉시 근무 가능한 자
- 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당되지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지당하지 아니한 자

지방공무원법 제31조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

라. 세부 자격요건

구분	경력기준 ※사무편람 「채용자격기준표」 근거	역량기준
5급	· 사회적경제관련 공공 및 민간부문에서 1년 이상 근무연구경력이 있는 자 · 그밖에 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자*	· 사회적경제에 대한 이해도가 있는 자 · 기업지원 및 보조금 지원관리 업무 역량이 있는 자
6급	· 센터 업무를 수행할 수 있는 지식을 갖춘 사람 · 그밖에 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자	· 사회적경제 활성화 사업 기획/관리 역량이 있는 자

- * 국가, 지방자치단체, 공공기관, 지자체 출자출연기관 또는 정부·지자체 지정 위탁기관 등의 근무경력이 있는 다음 각 호의 하나에 해당하는 사람
- ① 법안기업소상공인 지원(창업, 보육, 컨설팅, 경영지원 등) 관련 실무경력 2년
 - ② 지역 활성화 및 공동체 지원(도시재생, 마을공동체, 주민자치, 정착지원 등) 관련 실무경력 2년
- ※ 센터 사무편람 직원 정년 관련 제44조(정년) ① 직원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 만 60세로 한다.
- ※ 경력기준은 경력증명서 상, 해당 업무내용 또는 부서(팀)명이 명시되어 확인 가능한 경우에 한하여 인정

2. 근로조건

- 가. 근무시간 : 09:00~18:00 / 주 5일(휴게시간 제외, 1일 8시간)
- 나. 근무처 : 제주특별자치도 사회적경제지원센터 서귀포지사 (서귀포시 동홍로 79)
- 다. 급여조건 : 제주특별자치도 사회적경제지원센터 보수규정 기준
 - ※ 5급 1~9호봉 수준(연봉 32,319,720원 ~ 39,687,960원 상당 / 기본급 및 제수당 포함)
 - ※ 6급 1~9호봉 수준(연봉 31,935,600원 ~ 36,208,440원 상당 / 기본급 및 제수당 포함)
 - ※ 호봉 측정은 근무 경력(경력증명서 및 국민연금 가입자 가입증명서)를 통해 산정 후 근로계약 체결

3. 심사방법

가. 1차 : 서류전형

- 이력서 및 자기소개서, 경력증명서를 통한 자격 적격여부 서류심사
 - ※ 서류전형기준 : 경력기준 충족여부 '적합' 및 자기소개서 작성 성실성 '보통' 이상인 자
- 서류전형 합격자 센터 홈페이지 공지 및 개별연락

나. 2차 : 면접전형

- 서류전형 합격자에 한하여 면접전형 참여
- 업무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

심사항목	배점(100점)
사회적경제 현안사항 이해도	25점
전문지식과 그 응용력	25점
의사발표의 정확성과 논리성	25점
직원으로서의 자세	25점

- ※ 적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있으며, 채용 이후라도 제출된 서류의 허위사실 및 「지방공무원법 제31조」에 해당하는 임용 결격사유 확인 시 임용이 취소될 수 있음

4. 응시원서 접수 및 방법

- 가. 채용공고 및 서류접수 : 2026. 6. 19.(금) ~ 2026. 6. 29.(월) 11:00까지(11일간)
 - 나. 서류접수 방법
 - 접수방법 : 이메일 접수 se_admin@jejuh.org / 접수확인 이메일 통보
- ※ 상기 이메일에 응시원서 접수기간에 도착한 분에 한함
 - ※ **최초 접수된 메일을 기준으로 접수되며, 미비된 서류는 접수받지 않음**
 - ※ 지원서 접수 후 접수 확인 이메일 확인
- 응시원서 작성요령을 참고하여 제출

- 다. 서류전형 발표 : 2026. 6. 30.(월) (예정) ※ 홈페이지 공지 및 합격자 개별연락
- 라. 면접전형 : 2026. 7. 7.(화) (예정) ※ 서류전형 합격자에 한해 개별연락
- 마. 최종 합격자 공지 : 2026. 7. 10.(금) (예정) ※ 홈페이지 공지 및 개별연락

5. 제출서류 - 제주특별자치도 사회적경제지원센터 홈페이지(www.jejuh.org) 다운로드

- 가. (필수)응시원서<별지 제1호 서식>
- 나. (필수)이력서<별지 제2호 서식>
- 다. (필수)자기소개서<별지 제3호 서식>
- 라. (필수)개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서<별지 제4호 서식>
- 마. (필수)해당분야 근무경력 및 연구실적 관련 증명서
 - ※ 자격기준 확인을 위한 증명서 필수 (경력증명서 및 사회보험 가입증명서)
 - ※ 필수 서류 미제출 시, 응시 자격기준에서 제외될 수 있음

6. 채용문의 : 제주특별자치도 사회적경제지원센터 064-724-0165 (채용담당 070-4206-2682)