

한국마사회 제주본부와 함께하는 사회적경제 성장지원사업 시즌7 참여 기업 모집 공고

도내 사회적경제기업의 지속가능한 성장 동력을 확보를 위한 비즈니스모델 고도화 및 다각화 전략 지원을 통해 기업 맞춤형 스케일업을 도모하고, 지역경제 활성화와 일자리 창출에 기여하기 위해 추진하는 「사회적경제 성장지원사업 시즌7」에 참여를 희망하는 기업을 다음과 같이 모집합니다.

2026. 6. 10.

제주특별자치도사회적경제지원센터장

I 사업 개요

- 사업명: 한국마사회 제주본부와 함께하는 사회적경제 성장지원사업 시즌7
- 사업목적
 - 사업 다각화 및 기업의 상품(서비스) 고도화를 통한 제주지역 사회적경제기업의 경쟁력 강화
 - 비즈니스모델 고도화 전략과 연계한 수요 맞춤형 사업개발 지원으로 실질적 스케일업 기반 마련 및 지속가능한 성장 동력 확보
- 사업기간: 2026. 6. ~ 2026. 11.
- 신청기간: 2026. 6. 10.(수) ~ 6. 24.(수). 자정까지 접수에 한함
- 지원규모: 5개사 이내
 - 사업개발비 기업당 10,000천원
 - 1:1 전문 컨설팅 기업별 최대 2회 지원
 - 언론홍보 지원

II 사업 세부내용

□ 모집분야

주요 분야	특성	규모
① 사업개발 분야	- 사업 다각화 및 기업의 상품(서비스) 고도화를 위한 시제품 제작, 상품 기능 개선, 기술 도입, 인증 취득 등 사업 개발이 필요한 기업	5개사 이내 선정
② 브랜딩 및 디자인 분야	- 비즈니스 고도화 전략 수립 방향에 맞춘 브랜딩 개발 및 리뉴얼, 상품의 패키지, 디자인 개발/제작이 필요한 기업	
③ 홍보마케팅 강화 분야	- 온/오프라인 판로 확대를 위한 영업도구 기획/제작 및 타겟 고객 확장을 위한 마케팅 수행이 필요한 기업	
④ 기타	- 위 항목 외 사업 다각화 및 기업의 상품(서비스) 고도화를 위한 실행사업 지원이 필요한 기업	

※ 분야별 1개 기업 선정을 원칙으로 하나, 상황에 따라 분야별 중복 선정 가능

□ 선정규모 및 요건

- 사업 다각화 및 기업의 제품(서비스)의 상품성 개선 등을 추진 중이며, 이를 실현하기 위한 비즈니스 전략 수립 과정을 통해 사업개발, 브랜딩, 홍보마케팅 등의 실행 계획을 보유한 제주도 소재 사회적경제기업

※ 사회적경제기업: (예비)사회적기업, (사회적)협동조합, 마을기업, 자활기업

- 아래 요건에 해당하는 기업

지원 요건	비고
<ul style="list-style-type: none"> - 업력 3년 이상인 제주 소재 사회적경제조직 - 사회적가치지표(SVI) 측정 결과 '탁월', '우수' 이상 가점 부여 - 2026년 내 신규 일자리 창출이 가능해야 함 - 2019~2023년 본 사업 선정되었던 제주 소재 사회적경제기업 재지원 가능 	<ul style="list-style-type: none"> - 선정 규모: 5개사 이내 - 지원 금액: 최대 10,000천원

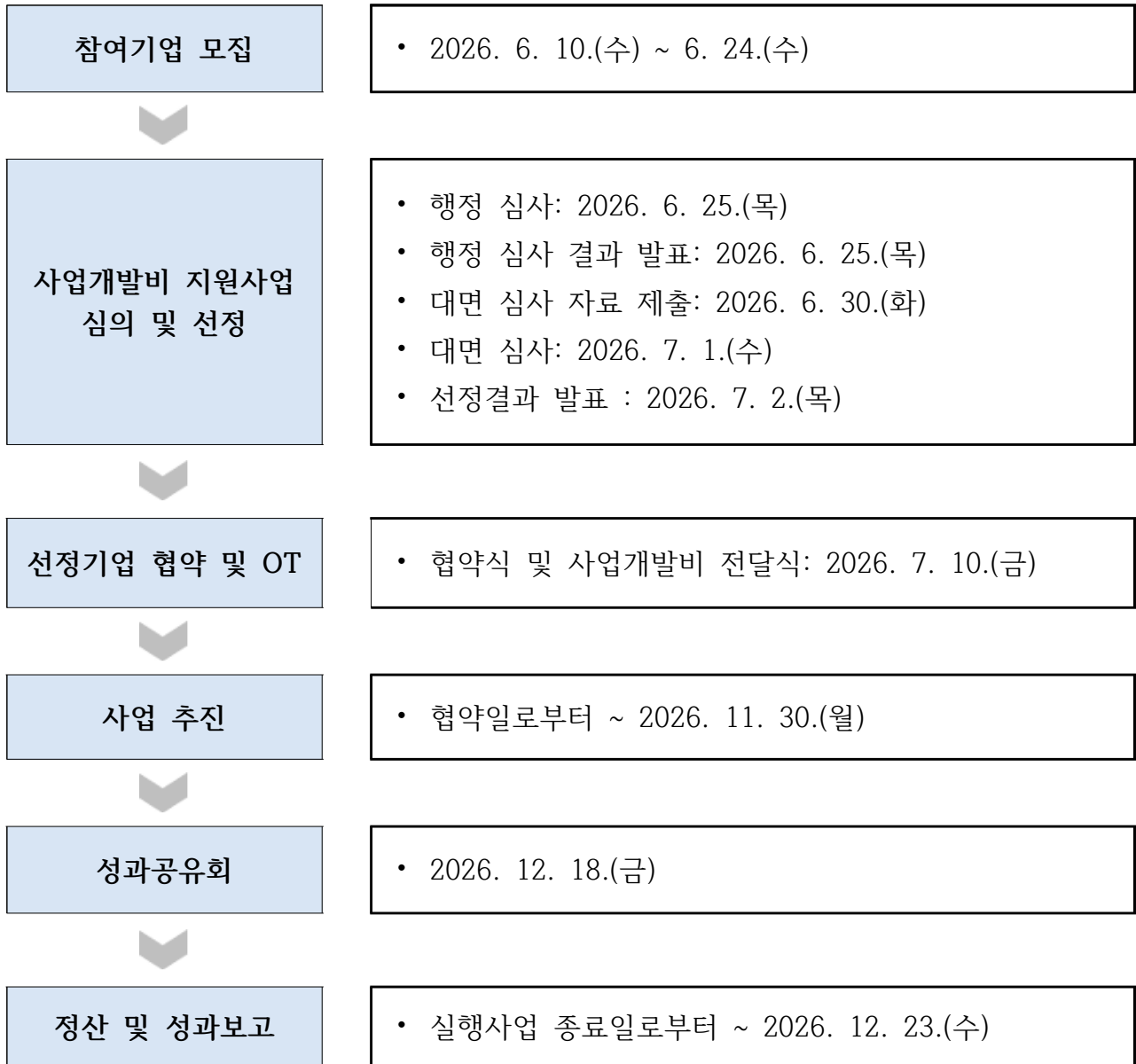
신청제한

- 주사무소 소재지가 제주도가 아닌 기업
- 과거 부정수급으로 적발되어 정부나 지자체로부터 약정 해지된 기업
- 2024~2025년도 한국마사회 제주본부 사회적경제 성장지원사업에 최종 선정되어 사업비 지원을 받은 기업(재지원 포함)
- 2026년 유사한 사업계획으로 정부 및 지자체, 공공기관, 민간기관 등 타 기관에서 재정 지원을 받거나 받을 계획이 있는 경우
- 2026년 제주사회적경제지원센터 운영 사업 중 실행사업비 500만원 이상 지원을 받은 경우(소셜부스터, 소셜스타터 사업 포함)
- 휴·폐업 중인 기업
- 아래의 사회적경제 조직 유형에 해당하지 않는 기업
 - (사회적)협동조합 : 협동조합기본법 제2조에 따른 (사회적)협동조합
 - (예비)사회적기업 : 사회적기업 육성법 및 제주특별자치도 사회적기업 육성 및 지원 조례에 따라 (예비)사회적기업으로 인증(지정)받은 법인
 - 마을기업 : 행정안전부로부터 마을기업 지정을 받은 법인
 - 자활기업 : 국민기초생활보장법에 따라 자활기업의 요건을 갖춘 법인

□ 신청 서류

연번	서류명
①	[서식1] 사업신청서
②	[서식2] 사업계획서(사업비 사용계획 포함)
③	[서식3] 기업정보제공활용동의서 · 개인정보수집· 이용 및 제공 동의서
④	[증빙1] 최근 2년간(2024년, 2025년) 재무제표
⑤	[증빙2] 사회적경제 조직 증빙서류(인증서, 설립신고증, 지정서, 약정서 등)
⑥	[증빙3] 사업자등록증
⑦	[증빙4] 4대 보험 가입자 명부(신청시점 기준)
⑧	[해당 시] 25년 사회적가치지표(SVI) 측정확인서
⑨	[자유양식] 대면심의 발표용 사업계획 PPT 자료

□ 추진 일정



※ 위 일정은 진행상황에 따라 변경될 수 있음

III 심사 및 선정

□ 선정 방법

- 1차 행정심사: 제출서류 내부 검토
 - 행정심사 선정규모: 선발기업의 2배수 이내
 - 행정심사 평가항목

평가항목	세부 평가 내용	배점
서류 적합성 (5)	<ul style="list-style-type: none"> • [서식1] 사업참여 신청서 • [서식2] 사업실행계획서(사업비 사용계획 포함) • [서식3] 기업정보제공·활용동의서 • [서식4] 개인정보수집·이용·제공동의서 • [증빙1] 최근 2년간(2024년, 2025년) 제무재표 • [증빙2] 사회적경제 조직 증빙서류 • [증빙3] 사업자등록증 • [증빙4] 4대보험 가입자 명부(신청시점 기준) • [자유양식] 대면심의 발표용 사업계획 PPT 자료 	5

- 2차 대면심사: 심사위원회 구성 후 사업계획서 발표 심사
 - 대면심사 선정규모: 최대 6개사
 - 대면심사 평가항목

평가항목	세부 평가 내용	배점
서류적합성(5)	<ul style="list-style-type: none"> • 행정심사 평가 결과 반영 	10
효과성(45)	<ul style="list-style-type: none"> • 추진 사업의 실행가능성 	25
	<ul style="list-style-type: none"> • 일자리 창출 계획 타당성과 실행력 • 일자리 창출 이후의 고용 유지 계획 타당성 	20
지속성(40)	<ul style="list-style-type: none"> • 기업의 성장 가능성 	20
	<ul style="list-style-type: none"> • 추진 사업의 지속성 	20
수행 역량(10)	<ul style="list-style-type: none"> • 발표자의 준비성 및 태도 등 	5
	<ul style="list-style-type: none"> • 대표자의 사업 의지 및 기업 역량 	5
가점	<ul style="list-style-type: none"> • 25년 사회적가치지표(SVI) 측정 결과 '탁월', '우수' 이상 	5

IV 기타 유의사항

□ 사업계획서 작성 시 유의사항

- 사업비는 세부 항목을 구분하여 작성함
- 사업화에 필요한 사업비로만 작성하며 부가세를 포함하여 편성함
- 사업화에 필요한 비용이 지원금액 외 추가로 발생할 경우 자부담액 편성하여야 함

□ 사업비 사용 제한

- 선정 기업의 인건비, 퇴직적립금, 근로자 복지비용
- 수익모델과 직접 관련 없는 시스템 구축비용
- 회계감사, 소송대리 비용
- 관리비, 공공요금(우편, 전화 등), 제세공과금, 전산(설비)정보사용료
- 보험료, 기부금, 자금조달비용(대출이자)
- 기타 사업계획서와 직접 관련 없는 비용
- 그 밖에 심사 및 컨설팅 시 부적합하다고 판단하는 비용

□ 신청 및 심사관련

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음
- 심사 및 선정과 관련된 사항은 제주사회적경제지원센터의 고유 권한이며, 심사 내용 등 관련 자료는 일체 공개하지 않음

□ 선정 결격사유

- 접수기간 내 신청서 및 관련 서류를 제출하지 않았거나, 제출양식을 준수하지 않은 경우(직인 및 서명 누락 포함)
- 신청서 및 제출서류 일부 및 전체가 허위이거나 거짓인 경우
- 공고일 기준으로 부도, 화의, 법정관리, 민·형사상 소송과정에 있는 경우
- 기타 공공성에 위배되고 사회적 물의를 일으킬 수 있다고 판단되는 경우

□ 선정기업 협조사항

- 교부된 사업비는 부가세를 포함하여 총액 집행하고, 최종 정산해야 함
- 선정기업 대표 또는 책임 있는 임원이 반드시 전체 사업에 참여해야 하며, 사업 진행에 있어 센터 담당자의 모니터링에 적극 협조해야 함
- 제주사회적경제지원센터와 협의를 통해 조정된 사업 및 사업비 집행 계획은 협약 사항에 반영해야 함
- 본 사업의 지속적인 성장과 운영을 위해 사업 종료 후 2년간 기업현황 파악자료 요청 등에 적극 협조해야 함

□ 신청방법 및 문의

- 신청기한: 공고일 ~ 2026.6.24.(수) 자정까지 접수에 한함
- 신청방법: 홈페이지(www.jejuhub.org) 회원가입 후 신청서 작성
 - ※ 소식공유 → 지원센터 소식 → 해당사업 공고 내 첨부파일 작성 후 제출 서류 [사업명_기업명]으로 압축(.zip)하여 파일 첨부
- 문의처: 제주사회적경제지원센터 지역혁신팀 김혜정 대리
☎ 070-4206-3751

V 불임

- 사업참여 신청서
- 사업실행 계획서
- 기업정보제공활용동의서
- 개인정보수집·이용 및 제공동의서
- 사업비 사용 기준