

제주특별자치도사회적경제지원센터 직원채용 공고

사단법인 제주사회적경제네트워크는 제주지역 사회적경제 생태계 조성 및 활성화를 목적으로 제주특별자치도 사회적경제지원센터를 수탁운영하고 있습니다. 제주특별자치도사회적경제지원센터 업무를 수행할 적극적이고 유능한 인재를 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2025년 6월 9일

사단법인 제주사회적경제네트워크 상임대표

1. 채용인원 및 자격조건

가. 채용인원 : 1명

나. 채용구분

응시전형		채용 인원	담 당 업 무	근로계약 기간
급수	직책			
6급	주임	1명	[사무국] - 센터운영 총무 일반 사무 - 사업비 관리 및 정산 - 센터 주요사업 대외 홍보 업무	임용일~ 2025.12.31.

* 본 센터는 제주특별자치도로부터 민간위탁사업으로 설치 운영되어, 그 협약기간을 기준으로 근로계약 체결을 진행, 재 수탁 시 근로계약 자동 연장

다. 자격요건

구분	경력기준 ※사무편람「채용자격기준표」근거	역량기준
6급	· 센터 업무를 수행할 수 있는 지식을 갖춘 사람 · 그 밖에 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 사람	· 사회적경제에 대한 이해도가 있는 자 · 지방 보조금 지원관리 업무 역량이 있는 자 · 사업 부서와 원활한 커뮤니케이션을 바탕으로 사업비 지출관리가 가능한 자 · 긍정적 사고로 문제를 해결하려는 태도

* 센터 사무편람 직원 정년 관련 제44조(정년) ① 직원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 만 60세로 한다.

2. 근로조건

가. 근무시간 : 09:00~18:00 / 주 5일(휴게시간 제외, 1일 8시간)

나. 근무처 : 제주특별자치도 사회적경제지원센터 (제주시 중앙로 165, 고용복지플러스센터 1층)

다. 급여조건 : 제주특별자치도 사회적경제지원센터 보수규정 기준

※ 6급 1~8호봉 수준(연봉 27,790,800원 ~ 31,228,800원 상당/ 기본급 및 제수당 포함)

※ 예산범위 내에서 가족수당, 시간외근무수당 별도 지급, 명절휴가비 연 2회 지급(기본급×60%)

※ 호봉 측정은 근무 경력(경력증명서 및 사회보험가입증명서)를 통해 산정 후 근로계약 체결

3. 심사방법

가. 1차 : 서류전형

○ 이력서 및 자기소개서, 경력증명서를 통한 자격 적격여부 서류심사

※ 서류전형기준 : 경력, 업무연관성 등 1차 적합성 평가

○ 서류전형 합격자 센터 홈페이지 공지 및 개별연락

나. 2차 : 면접전형

○ 서류전형 합격자에 한하여 면접전형 참여

○ 업무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

심사항목	배점(100점)
사회적경제 현안사항 이해도	25점
전문지식과 그 응용력	25점
의사발표의 정확성과 논리성	25점
직원으로서의 자세	25점

※ 적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있으며, 채용 이후라도 제출된 서류의 허위사실 및 「지방공무원법 제31조」에 해당하는 임용 결격사유 확인 시 임용이 취소될 수 있음

4. 응시원서 접수 및 방법

가. 채용공고 및 서류접수 : 2025. 6. 9.(월) ~ 2025. 6. 23.(월) 15일간

나. 서류접수 방법

○ 접수기간 : 2025. 6. 9.(월) ~ 2025. 6. 23.(월) 18:00까지 접수

○ 접수방법 : 이메일 접수 se_admin@jejuhub.org / 접수확인 이메일 통보

○ 응시원서 작성요령을 참고하여 제출

다. 서류전형 발표 : '25년 6월 25일(수) ※홈페이지 공지 및 합격자 개별연락

라. 면접시험 : '25년 6월 30일(월)(예정) ※1차 서류전형 합격자에 한해 개별통보

마. 최종 합격자 공지 : ' 25년 7월 2일(수)(예정) ※홈페이지 공지 및 개별연락

5. 제출서류 - 제주특별자치도 사회적경제지원센터 홈페이지(www.jejuhub.org) 다운로드

가. (필수)응시원서<별지 제1호 서식>

나. (필수)이력서<별지 제2호 서식>

다. (필수)자기소개서<별지 3호 서식>

다. (필수)개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서<별지 제4호 서식>

라. (필수)해당분야 근무경력 및 연구실적 관련 증명서

※ 응시전형에 따른 자격기준 확인을 위한 증명서 필수(경력증명서 및 사회보험 가입증명서)

※ 필수 서류 미제출 시, 응시 자격기준에서 제외될 수 있음

※ 모든 제출서류는 위 순서대로 정리하여 하나의 PDF파일로 합쳐서 제출

【제출파일명】 응시원서_제주사회적경제지원센터_사무국(6급)_지원자 성명

6. 채용문의 : 제주특별자치도 사회적경제지원센터 064-724-0165 (채용담당 070-4206-2682)