

제주사회적경제기업 우수모델 육성사업 2022 사회가치창출 지원사업

제주사회적경제지원센터는 제주를 밝히는 사회적가치실현대상 수상 기업을 대상으로 다양한 사회문제를 해결하고 지역사회에 사회적가치를 확산할 수 있도록 지원하고자 <사회가치창출 지원사업>을 진행하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2022년 9월 5일

제주특별자치도사회적경제지원센터장

I

사업개요

- ☐ 사업명 : 제주사회적경제기업 우수모델 육성사업 [2022 사회가치창출 지원사업]
 - ☐ 사업목적 : 제주를 밝히는 사회적가치실현대상 수상기업들이 지속적으로 도 내에서 사회적가치를 창출할 수 있도록 사업실행비 지원
 - ☐ 사업기간 : 2022년 9월 ~ 11월
 - ☐ 신청기간 : 2022년 9월 5일(월) ~ 9월 16일(금) 자정까지 접수에 한함
 - ☐ 지원규모 : 총 4개 기업 이내
 - ☐ 지원내용 : 사회가치창출 사업실행비 기업당 최대 1,000만원
- ※ 최대 총 사업비 (1,100만원) = 지원금 (1,000만원) + 자부담10%(100만원)

II

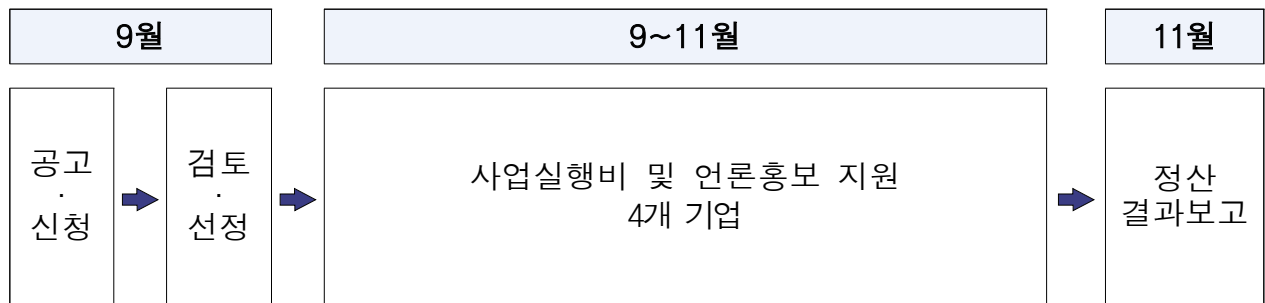
세부내용

- ☐ 신청대상

| | |
|----|--|
| 목적 | 다양한 지역사회 문제를 해결하며 지속적으로 사회적가치를 창출 |
| 기준 | (필수) 2021-2022년도 제주를 밝히는 사회적가치실현대상을 수상한 사회적경제조직 (사회적기업, 사회적협동조합, 마을기업, 자활기업 등) |

※ 모두 제주소재에 한함. 기본자격요건을 갖추고 있어야 하며, 사후 결격 사유가 있을시 선정 취소될 수 있음

□ 추진일정



□ 상세일정

| | |
|---------|---|
| 공고 및 신청 | <ul style="list-style-type: none"> · 기간 : 22022.09.05.(월) ~ 09.16.(금) 자정까지 접수 분에 한함 · 방법 : jeju_socialvalue@jejuhub.org 이메일 제출 |
| ↓ | |
| 검토 및 선정 | <ul style="list-style-type: none"> · 일정 : 2022.09.19.(월) · 방법 : 제출 서류 내부 검토 |
| ↓ | |
| 선정결과 발표 | <ul style="list-style-type: none"> · 일정: 2022.09.20.(화) 예정 · 방법: 홈페이지 게시 및 개별연락 |
| ↓ | |
| 사업추진 | <ul style="list-style-type: none"> · 사회가치창출 사업비 사용안내 및 교부 : 9월 23일 (목) 이후 · 실행점검 : 2022.10.17.~ 2022.10.21 · 정산결과 보고 및 성과공유회 : 2022.11.30.(수) (* 성과공유는 사회적가치실천위원회 포럼과 연계될 수 있음) |

※ 위 일정은 진행과정에 따라 변경될 수 있음

□ 신청서류

| 연번 | 서류명 |
|----|---|
| ① | [서식1] 사업신청서 |
| ② | [서식2] 사업계획서(사업비 사용계획 포함) |
| ③ | [서식3] 기업정보제공활용동의서 · 개인정보수집·이용 및 제공동의서 |
| ④ | [증빙1] 제주를 밝히는 사회적가치실현대상 수상 증빙서류(상장,사진 등) |
| ⑤ | [증빙2] 사회적경제 조직 증빙서류(인증서, 설립신고증, 지정서, 약정서 등) |

| | |
|---|------------------------------|
| ⑥ | [증빙3] 사업자등록증 |
| ⑦ | [증빙4] 법인등기부등본 |
| ⑧ | [증빙5] 4대 보험 가입자 명부 (신청시점 기준) |

Ⅲ

유의사항

□ 사업계획서 및 사업비 사용계획서 작성시 유의사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 필요시 추가자료를 요청할 수 있음
- 사업비는 세부 항목을 구분하여 작성
- 사업화에 필요한 직접 사업비로만 작성하며 부가세 포함
- 사업화에 필요한 간접비용(회의비, 사업관리비 등)은 자부담 편성

□ 사업비 사용 제한

- 선정 기업의 인건비, 퇴직적립금, 근로자 복지비용
- 수익모델과 직접 관련 없는 시스템 구축 비용
- 회계감사, 소송대리 비용
- 관리비, 공공요금(우편, 전화 등) 제세공과금, 전산(설비) 정보사용료
- 보험료, 기부금, 자금조달비용(대출이자)
- 기타 사업계획서와 직접 관련 없는 비용
- 시설장비 등 자본재 구입 불가

□ 선정결격사유

- 접수 기간 내 신청서 및 관련서류를 제출하지 않았거나, 제출양식을 준수하지 않은 경우(직인 및 서명 누락 포함)
- 신청서 및 제출서류 일부 및 전체가 허위이거나 거짓인 경우
- 공고일 기준으로 부도, 화의, 법정관리, 민·형사상 소송과정에 있는 경우
- 기타 공공성에 위배되고 사회적 물의를 일으킬 수 있다고 판단되는 경우

□ 선정기업 협조사항

- 교부된 사업비의 10%를 자부담하여 집행하고, 최종 정산해야 함

- 사업 진행에 있어 센터 담당자의 모니터링에 적극 협조해야 함

□ 신청방법 및 문의

- 신청기한 : 공고일 ~ 2022.09.16.(금) 자정까지 접수에 한함
- 신청방법 : jeju_socialvalue@jejuhup.org 이메일 제출
- 문의처 : 제주사회적경제지원센터 지역전략팀 이승신 주임 070-4236-3385

※ 결과보고시 필수 제출 사항

- ◎ 지원금 사용 사업 정산 및 결과 보고
- ◎ 사회적 가치 증진 효과

| | |
|------------|--|
| 참 고 | 제주사회적경제기업 우수모델 육성사업 사회가치창출 지원사업비 사용기준 |
|------------|--|

| 항 | 목 | | 지출 예시 |
|---|-----------|---------------------|--|
| 직 접 사 업 비 | 사업 개발비 | 브랜드개발 및 시제품제작 | (●) 브랜드 개발에 필요한 연구, 용역비 (●) 시제품 및 판매품 제작 비용 - 시제품제작 소요 기술료, 디자인비, 설계비, 원료구입비 등 - 시제품 및 샘플, 판매품 제작비 - 제품의 성능 및 품질개선 비용 등 (×) 수익모델과 직접 관련 없는 시스템 구축비용 사용 불가 |
| | | 시장조사비 | (●) 시장조사에 소요되는 정성·정량조사비 (●) 신규 사업 진출 및 전략적 사업모델 발굴 비용 |
| | | 인건비 | (●) 사업수행과 관련하여 인건비가 필요한 경우 제한적 허용 - 서비스상품 개발 관련 용역, 시제품 개발시 전문분야 한시적 참여 가능 ※ 반드시 기타소득세 원천징수를 하여야 함 ※ 총 사업비의 15% 이내 사용 가능 (×) 단, 일반 인력에 대한 인건비 사용 불가 |
| | 홍보마케팅비 | | (●) 광고용역 등 사업전반 홍보에 관련한 비용 - 사업추진을 위한 홍보비(광고 및 광고료 등) - 제품전시 및 투자박람회 참가에 따른 부스 비용 등 (●) 대관, 대여, 행사물품 구매 및 제작, 플랜카드 등 행사에 관련한 비용 (●) 사업과 직접 관련된 자료집, 리플렛 제작 등 |
| | 교육훈련비 | | (●) 사업과 관련한 세미나, 외부 전문가 및 교육기관 실시 교육비 (●) 사업과 관련한 직원 오리엔테이션, 교육 및 훈련비 |
| 간 접 사 업 비 | 일반수용비 | | (●) 사업에 관련한 사무용품 구입 등 - 사업 활동과 직접 관련된 사무용품비, 복사용지 및 문구류 등 소모성 물품 구입비 (×) 불가 항목 : 각종 사용료, 비품수선비, 관리비, 공공요금(우편, 전화 등), 제세공과금, 전산(설비)정보사용료(유지보수비포함), 회계정산 비용(법인세, 자동차세, 주민세, 소득세 등의 세금 납부 목적 지출 불가), 사회적경제 지원기관을 통해 수행가능한 인사, 노무, 재무, 경영컨설팅 비용, 회계 감사 비용, 소송대리 비용, 사업 관련성이 없는 발송비 |
| | | | (●) 사업과 관련한 부가세 집행 - 직접사업비 용역 계약에 의한 부가세, 타행이체 시 은행 송금수수료, 직접사업비와 관련 있는 택배비 등 - 부가세 집행의 경우 1차로 기업 자부담 금액에서 선집행 처리하며, 필요시 필요금액 만큼 사업비 통장으로 여입하여 집행하여야 함 - 제주도 지리적 특성상 인터넷을 통한 제품 구입 시 전체 상품 금액에 배송비가 포함되는 경우에는 배송비를 포함한 총 금액에서 부가세 금액만 일반수용비로 분리함 |
| ※ 기타 세부 사용기준은 센터와 논의 ※ 간접사업비는 총 사업비의 15% 이내 범위로 사용 가능 ※ 전체 항목 중 개별단위 금액이 1만원 이하인 경우는 가급적 집행 지양 ※ 세부사용 기준에 대해서는 사업개발비 교부 시 선정기업 대상으로 오리엔테이션 진행 예정 ※ 향후 사업 종료 시 사업비 잔액(예금이자 포함)이 발생할 경우 센터 계좌로 전액 반납하여야 함 | | | |